

Virtual **NC**

～ Virtual NC 導入マニュアル～

ソフトキューブ株式会社

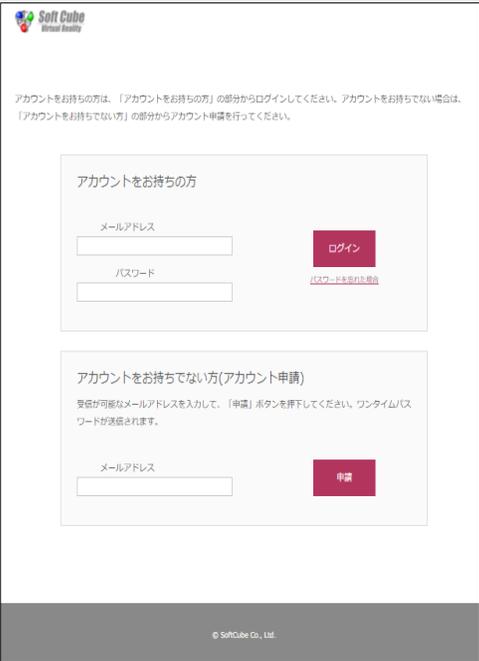
2022-12-26

改訂日	内容	備考
2021/10/01	新版の作成	
2022/06/20	ホームページリニューアルに伴う情報の更新	
2022/12/26	本社移転に伴う問い合わせ先の変更	

本マニュアルは、Virtual NC トップページ (https://www.softcube.co.jp/virtual_nc/) における **オンライン販売サイトの操作手順**の説明書となります。主には**下記の赤枠部分からアクセス**します。



リクエストとアクセス手順 (1/2)

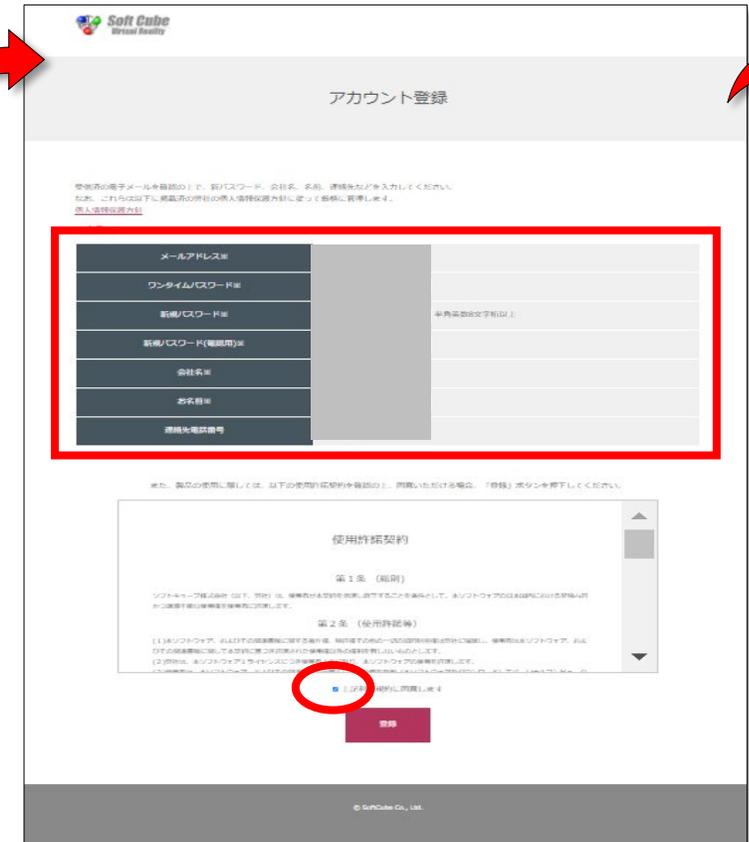
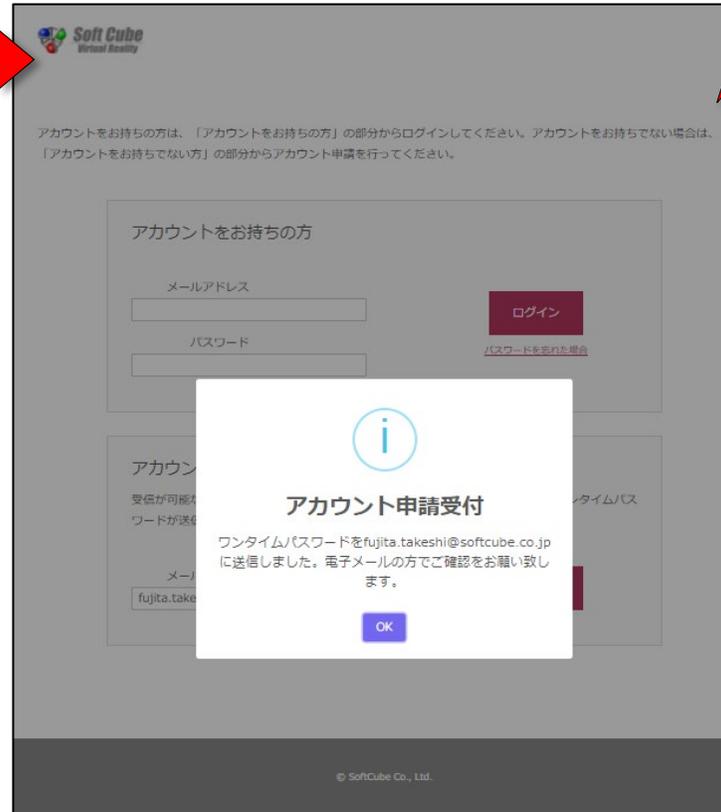
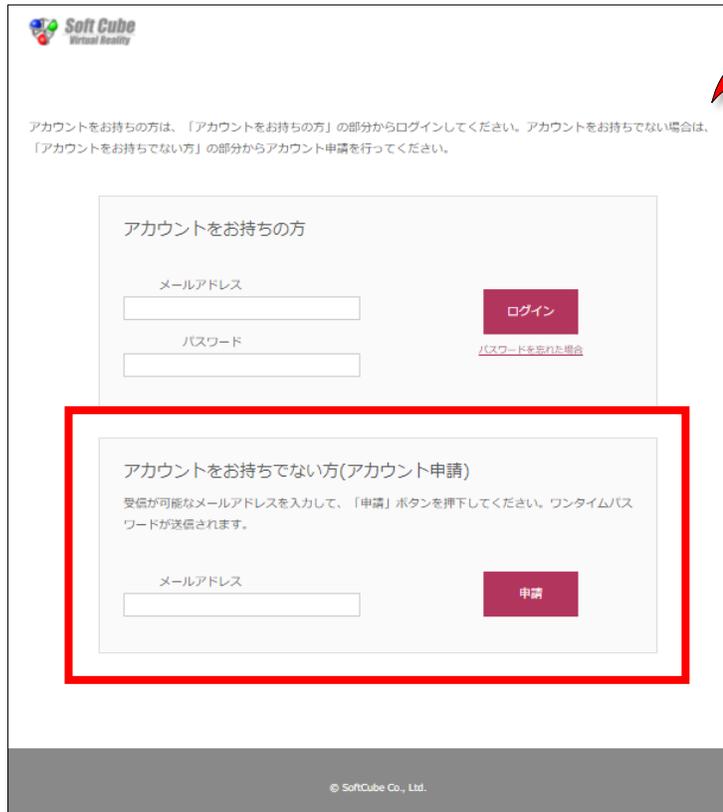
項番	リクエスト	手順 1	オンライン販売サイト トップ画面	手順 2	手順 3	手順 4
1	無償版を ダウンロード	前頁の赤枠内の 無料ダウンロード		アカウント登録 & ログイン	ダウンロード	—
2	有償版を購入	前頁の赤枠内の 価格/購入申込		購入	—	
3	購入済商品を ダウンロード			ダウンロード	—	
4	購入済商品を 変更	前頁の赤枠内の ログイン		ログイン	変更	—
5	購入済商品を 解約			解約	—	

リクエストとアクセス手順 (2/2)

項番	リクエスト	手順 1	オンライン販売サイト トップ画面	手順 2	手順 3	手順 4	
6	商品に関する お問い合わせ	前頁の赤枠内の ログイン		ログイン	お問い合わせ	—	
7	アカウント 情報を変更				アカウント情報 を変更	—	
8	カード情報を 変更			クレジットカード 情報を変更したい 場合はこちら	パスワードを 忘れた場合	—	—
9	パスワードを 再発行			—		—	

上記の画面を
必ず経由します。

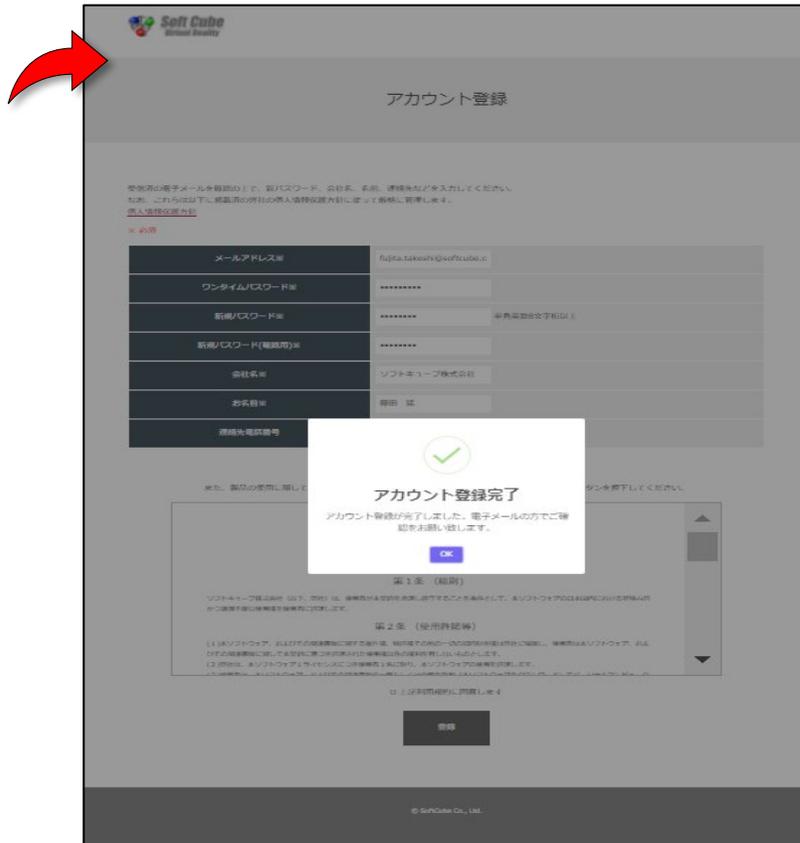
アカウント登録 (1/2)



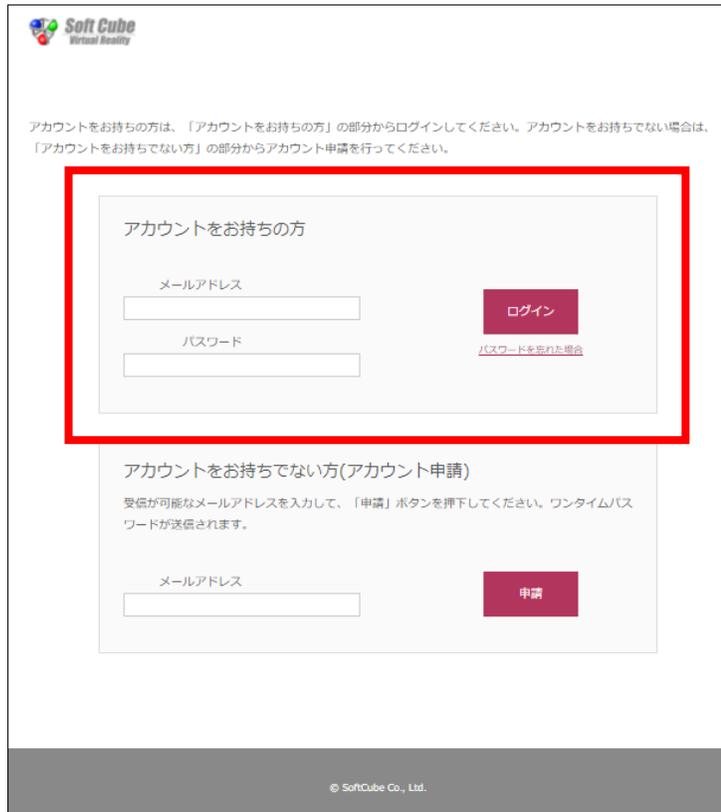
- ① 上記画面で赤枠部分を入力
- ② 上記画面で「申請」ボタンを押下

- ③ 上記画面で「OK」ボタンを押下
受信メールを確認
- ④ 件名：引き続きましてアカウントの登録をお願い致します

- ⑤ 受信メールのURLをクリック
- ⑥ 上記画面で赤枠部分を入力
- ⑦ 上記画面で赤丸部分をチェック
- ⑧ 上記画面で「登録」ボタンを押下



- ⑨ 上記画面で「OK」ボタンを押下
- ⑩ 受信メールを確認
件名：アカウントを登録いたしました



Soft Cube
Virtual Reality

アカウントをお持ちの方は、「アカウントをお持ちの方」の部分からログインしてください。アカウントをお持ちでない場合は、「アカウントをお持ちでない方」の部分からアカウント申請を行ってください。

アカウントをお持ちの方

メールアドレス

パスワード

ログイン

[パスワードを忘れた場合](#)

アカウントをお持ちでない方(アカウント申請)

受信可能なメールアドレスを入力して、「申請」ボタンを押下してください。ワンタイムパスワードが送信されます。

メールアドレス

申請

© SoftCube Co., Ltd.

- ①上記画面で赤枠部分を入力
- ②上記画面で「ログイン」ボタンを押下

- ① 上記画面で赤枠部分を入力
- ② 上記画面で「確認」ボタンを押下
- ③ キャンセル時は「キャンセル」ボタンの押下により「マイページ」画面に遷移

- ④ 上記画面で「決済申請」ボタンを押下
- ⑤ キャンセル時は「キャンセル」ボタンの押下により前の画面に遷移

- ⑥ 上記画面で必要な情報を入力
- ⑦ 上記画面で「確認」ボタンを押下

※ 上記画面は「決済代行会社サイト」



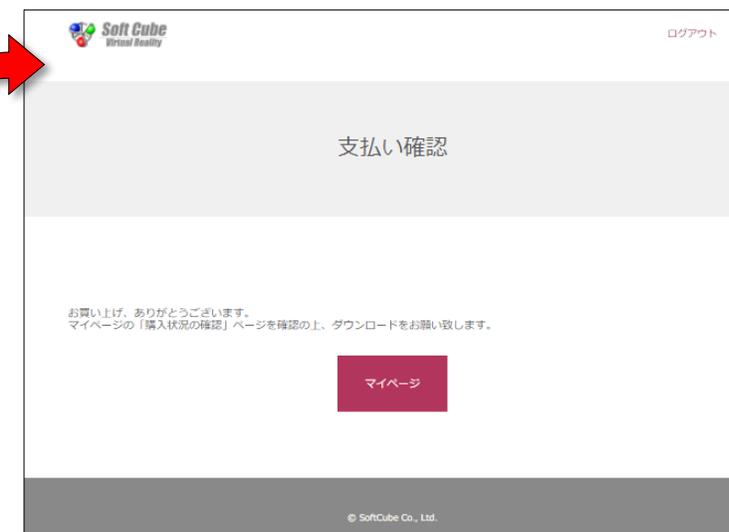
⑧ 上記画面で「支払う」ボタンを押下

※ [上記画面は「決済代行会社サイト」](#)



⑨ 上記画面で「戻る」ボタンを押下

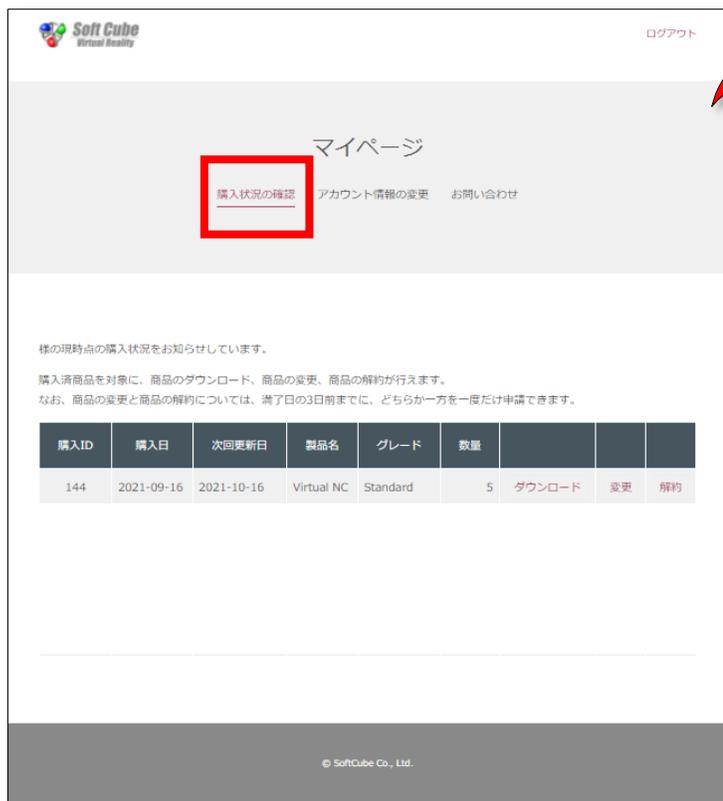
※ [上記画面は「決済代行会社サイト」](#)



⑩ 上記画面で「マイページ」ボタンを押下

⑪ 受信メールを確認

件名：[ご購入ありがとうございます](#)

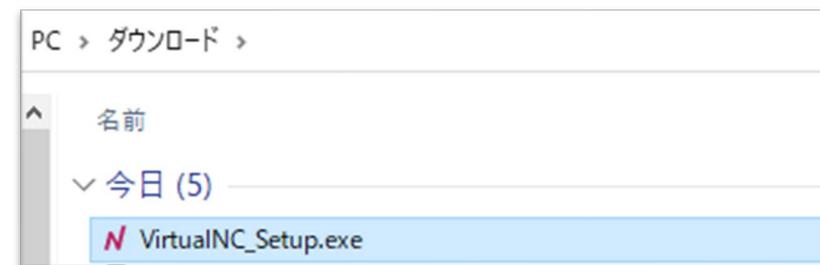


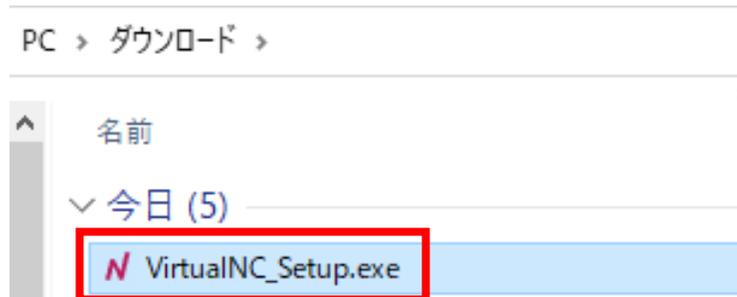
パソコンの環境により、ダウンロードがブロックされる場合がありますが、ダウンロード対象商品のセキュリティは安全ですので、安心して完了させてください

① 上記画面で赤枠部分をクリック

- ② 上記画面で赤枠部分をクリック
③ ダウンロード正常にできていることを確認

※ エクスプローラーなどで





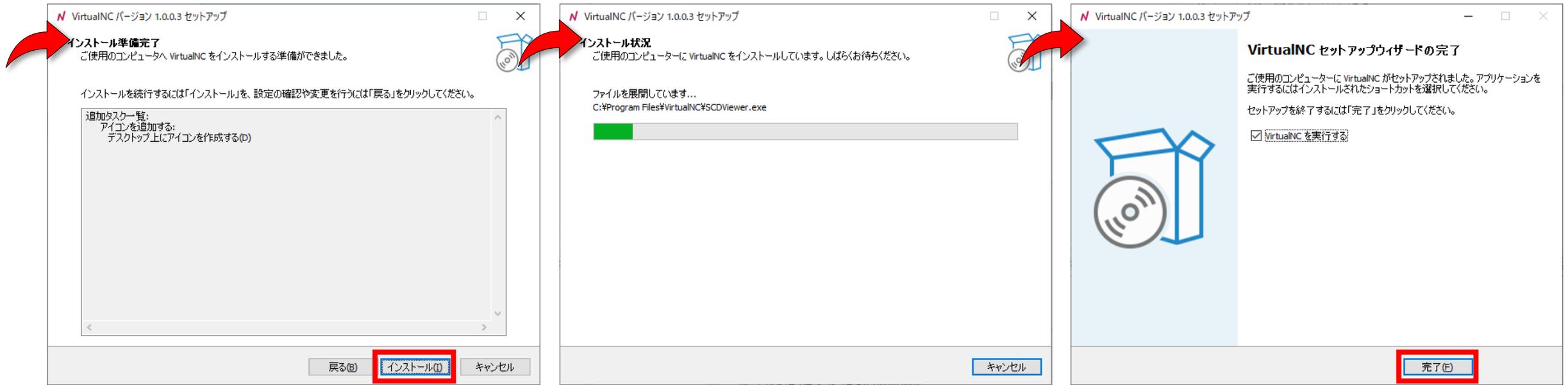
① エクスプローラーなどで
「VirtualNC_Setup.exe」を起動

② 上記画面で「はい」をクリック

③ 上記画面で「デスクトップ上にアイコンを作成する」をチェック

④ 上記画面で「次へ」ボタンを押下

インストール (2/3)



⑤ 上記画面で「インストール」ボタンを押下

⑥ インストール中

⑦ 上記画面で「完了」ボタンを押下

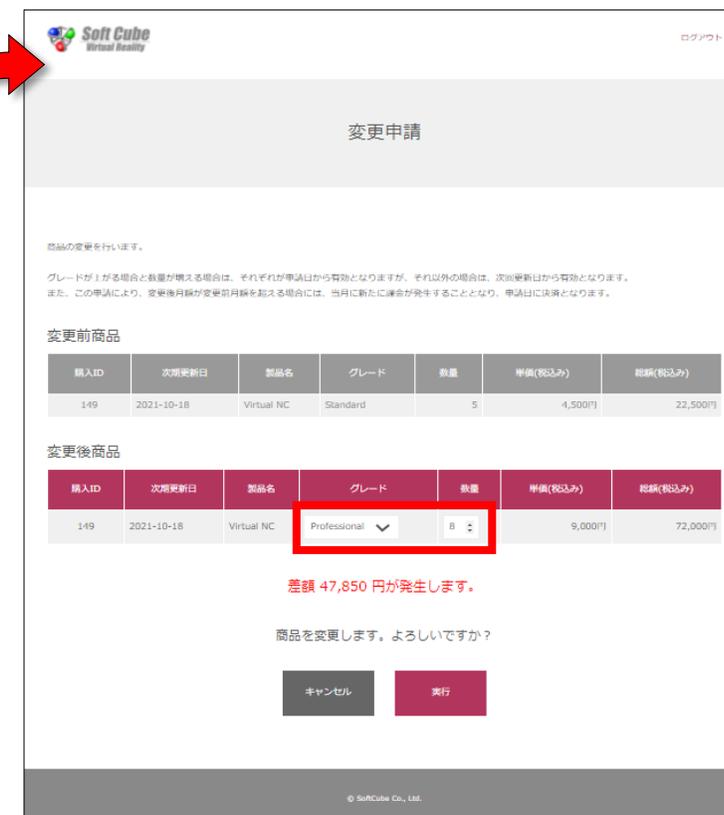
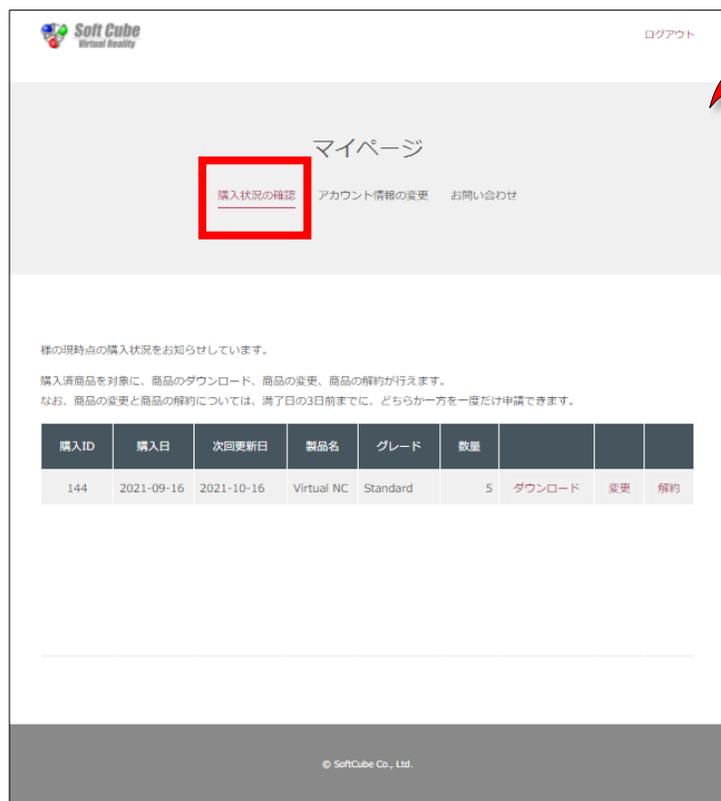


- ⑧ 上記画面で赤枠部分を入力
- ⑨ 上記画面で「OK」ボタンを押下

- ⑩ 上記画面で「新規作成」ボタンを押下

操作方法については、ユーザーアシスト画面で「簡単ガイド表示」または「マニュアル表示」をクリック

サンプルファイルでVirtual NCの動作を確認したい場合には「サンプルファイル」をクリック



① 上記画面で赤枠部分をクリック

② 上記画面で赤枠部分をクリック

③ 上記画面で赤枠部分を入力

④ 上記画面で赤い字の部分にて課金発生を確認
※ 課金が発生しない場合は非表示

⑤ 上記画面で「実行」ボタンを押下

⑥ キャンセル時は「キャンセル」ボタンの押下に
より前の画面に遷移



課金発生時は、購入の際と同様にこれらの画面の間で「決済代行会社サイト」を経由します

⑦ 上記画面で「決済申請」ボタンを押下

※ 上記画面は課金発生時のみ表示

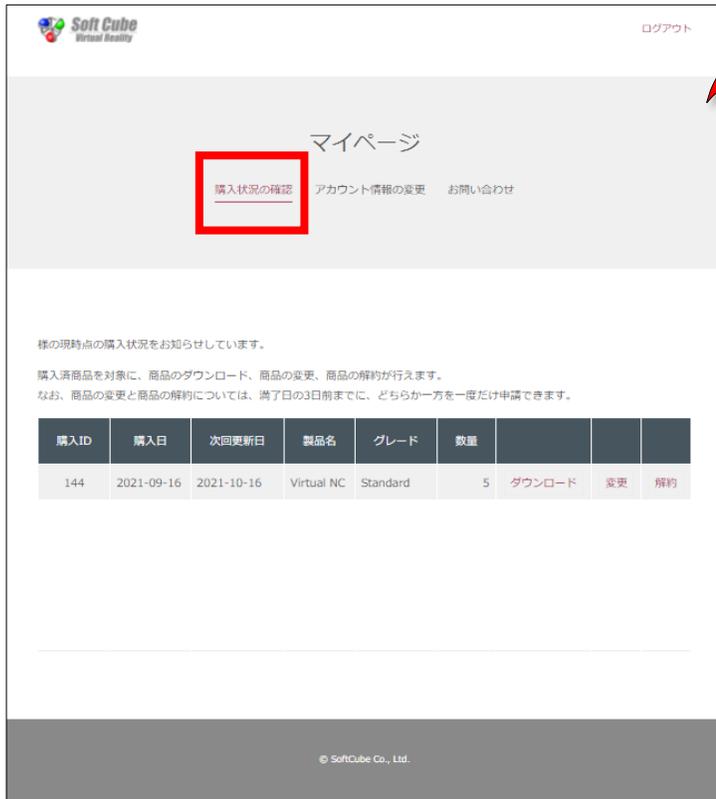
⑧ 上記画面で「マイページ」ボタンを押下

※ 上記画面は課金発生時のみ表示

⑨ 受信メールを確認

件名：商品の変更を承りました

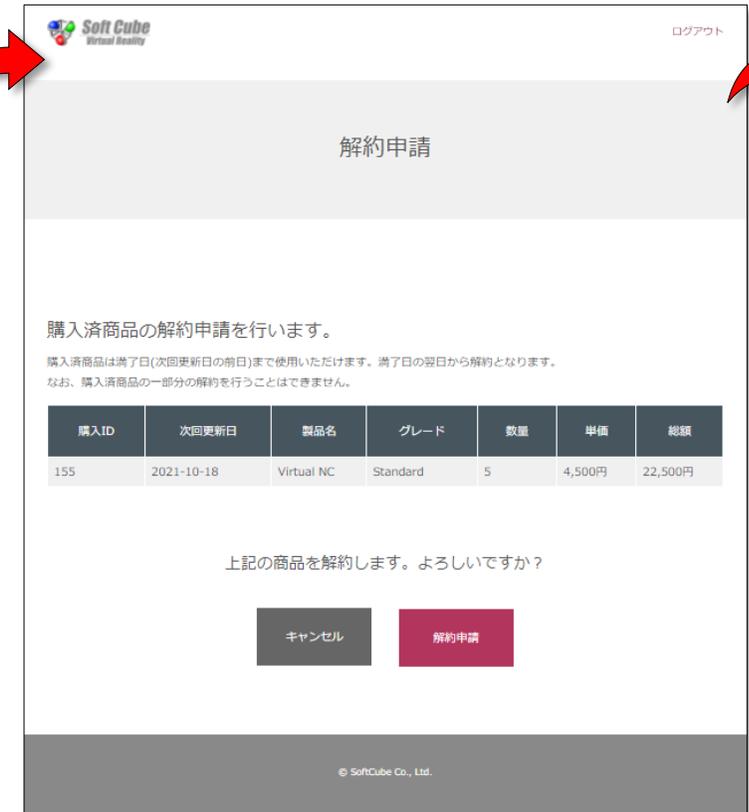
解約 (1/2)



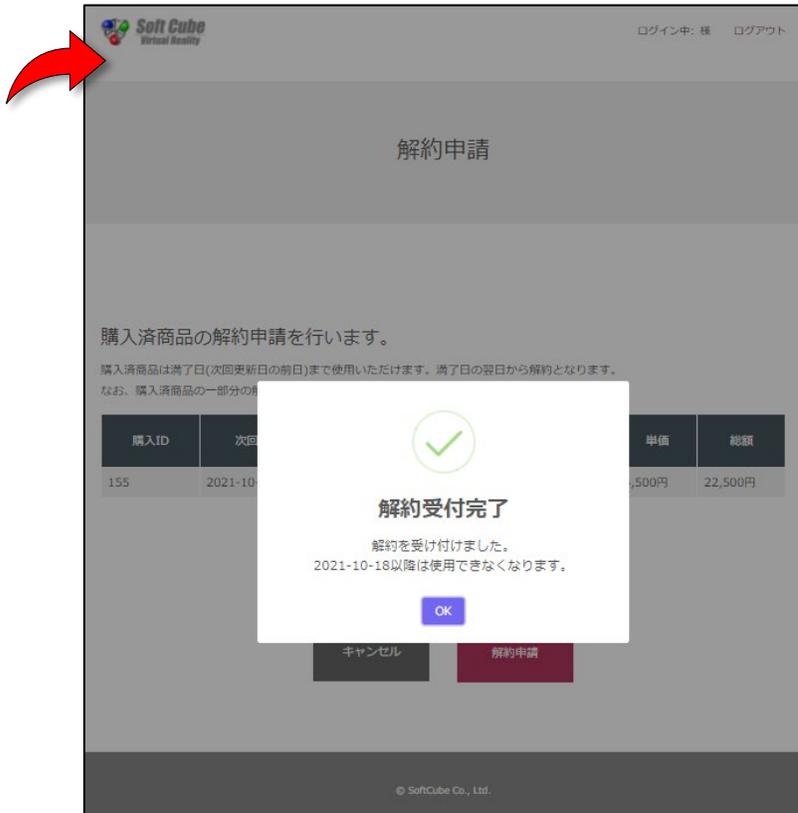
① 上記画面で赤枠部分をクリック



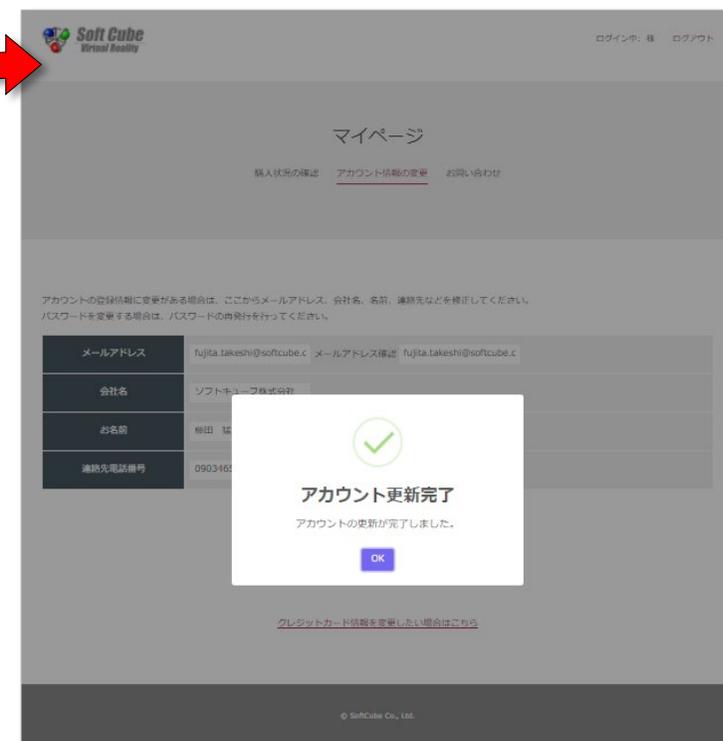
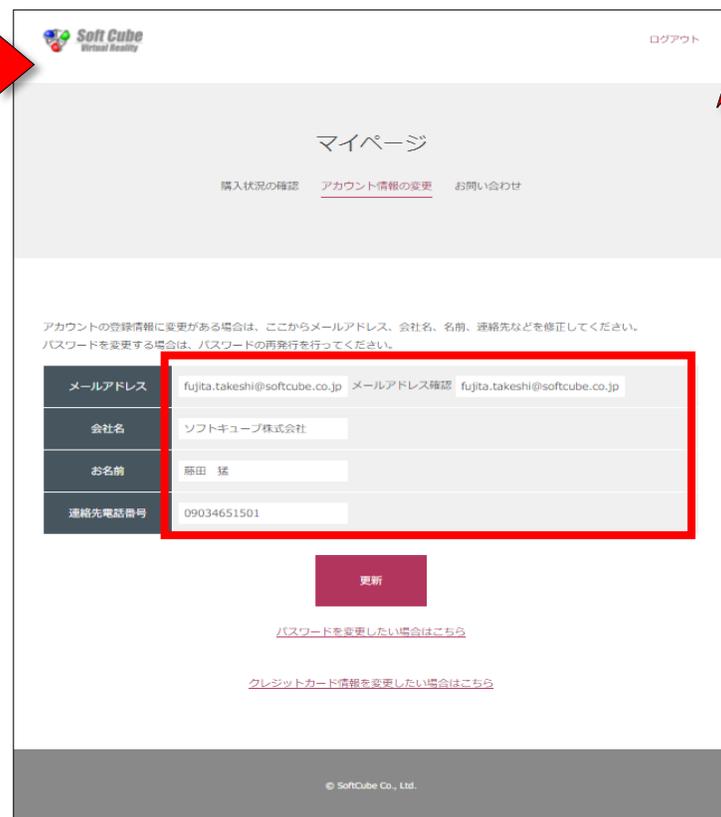
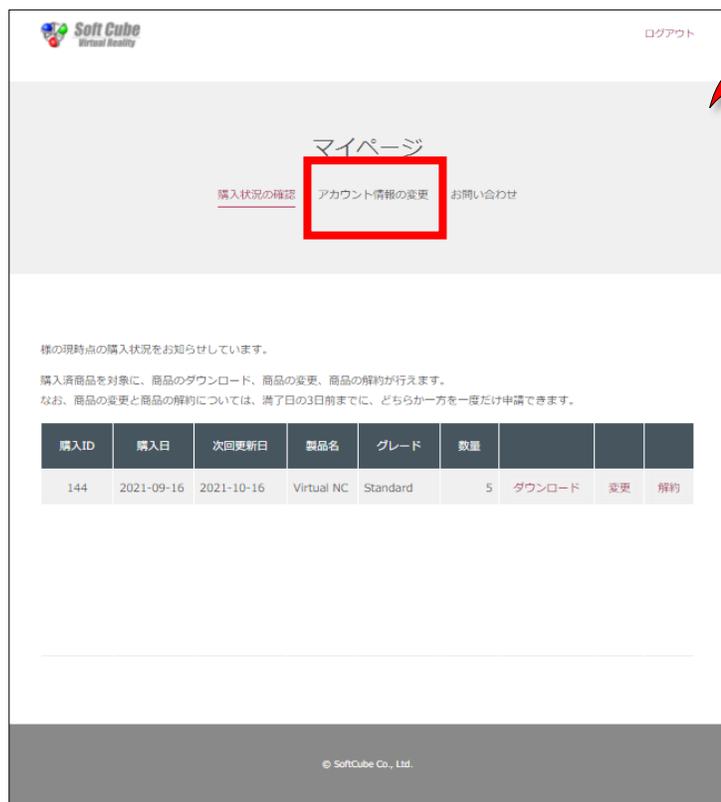
② 上記画面で赤枠部分をクリック



③ 上記画面で「解約申請」ボタンを押下



- ④ 上記画面で「OK」ボタンを押下
- ⑤ 受信メールを確認
件名：商品の解約を承りました



① 上記画面で赤枠部分をクリック

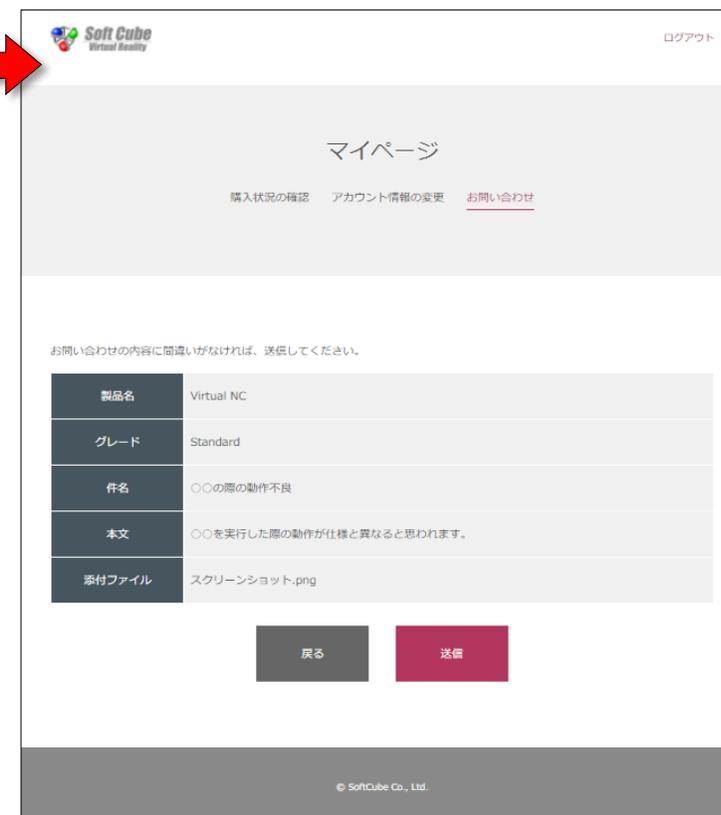
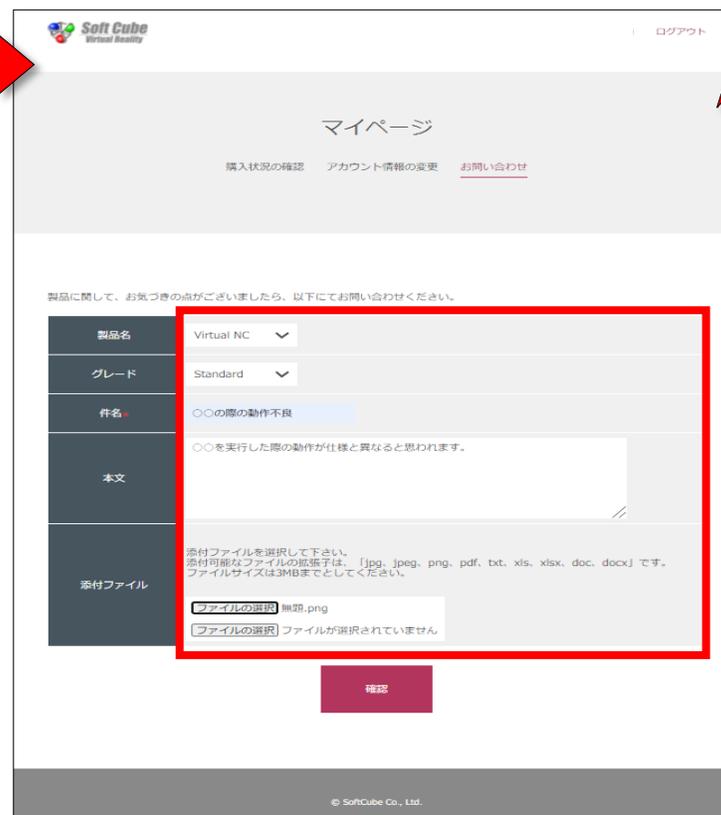
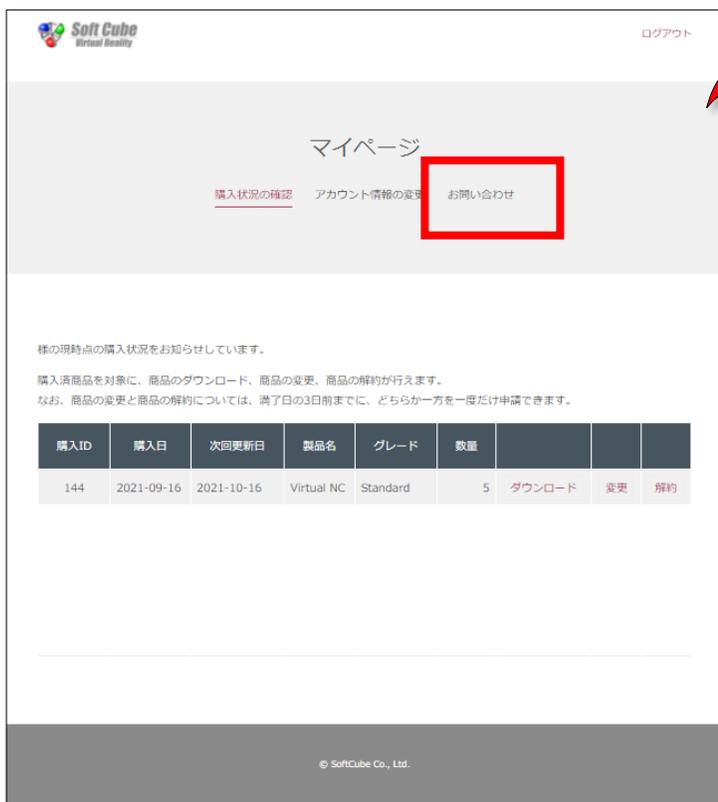
② 上記画面で赤枠部分を入力

③ 上記画面で「更新」ボタンを押下

④ 上記画面で「OK」ボタンを押下

⑤ 受信メールを確認

件名：アカウント登録情報を変更いたしました



① 上記画面で赤枠部分をクリック

② 上記画面で赤枠部分を入力

※ 添付ファイルは2つまで

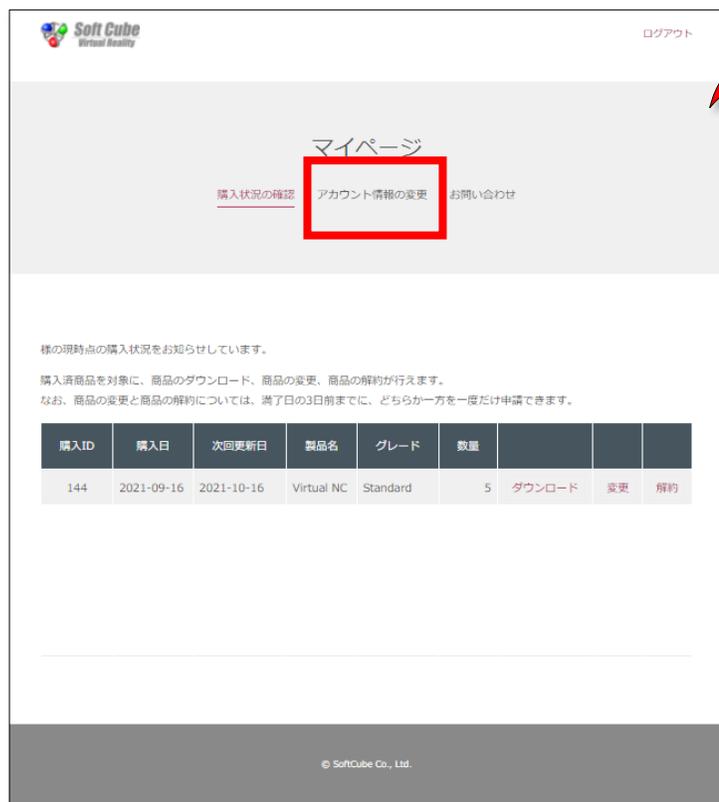
③ 上記画面で「確認」ボタンを押下

④ 上記画面で「送信」ボタンを押下

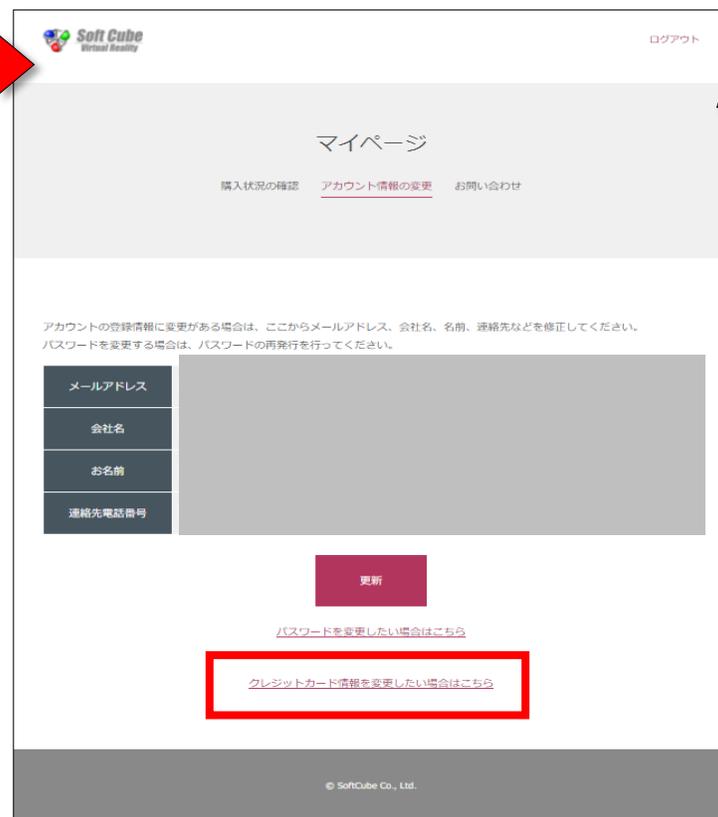
⑤ 受信メールを確認

件名：お問い合わせを承りました <○○の
際の動作不良>

クレジットカード情報を変更したい場合はこちら (1/2)



① 上記画面で赤枠部分をクリック



② 上記画面で赤枠部分をクリック



③ 上記画面で「変更」ボタンを押下

※ [上記画面は「決済代行会社サイト」](#)

クレジットカード情報を変更したい場合はこちら (2/2)



カード情報を入力してください

VISA Mastercard JCB American Express Diners Club

カード番号

有効期限

セキュリティコード

※ご指定のお支払い情報にて、次回以降のご請求をさせていただきます。

確認

< 戻る

Copyright ©SB Payment Service Corp. All Rights Reserved.



内容をご確認ください

お支払い方法

有効期限

登録

< 戻る

Copyright ©SB Payment Service Corp. All Rights Reserved.



登録が完了しました

戻る

Copyright ©SB Payment Service Corp. All Rights Reserved.

- ③ 上記画面で赤枠部分を入力
- ④ 上記画面で「確認」ボタンを押下

※ 上記画面は「決済代行会社サイト」

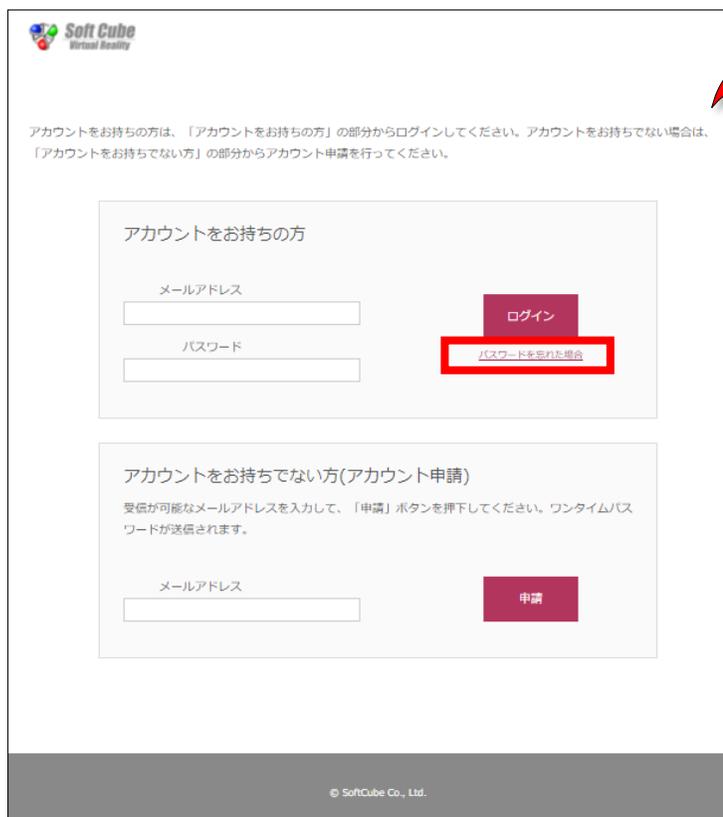
- ⑤ 上記画面で「登録」ボタンを押下

※ 上記画面は「決済代行会社サイト」

- ⑥ 上記画面で「戻る」ボタンを押下

※ 上記画面は「決済代行会社サイト」

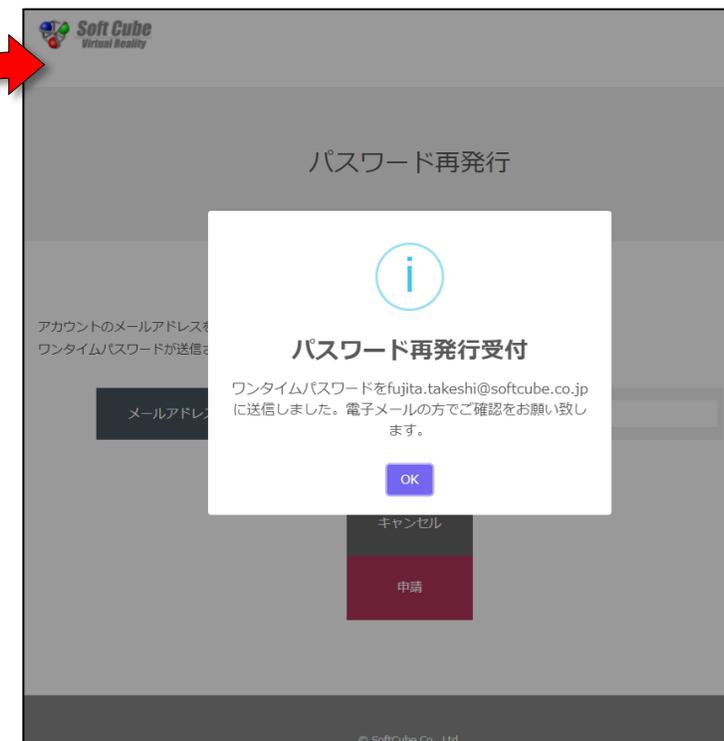
パスワードを忘れた場合 (1/2)



① 上記画面で赤枠部分「パスワードを忘れた場合」をクリック

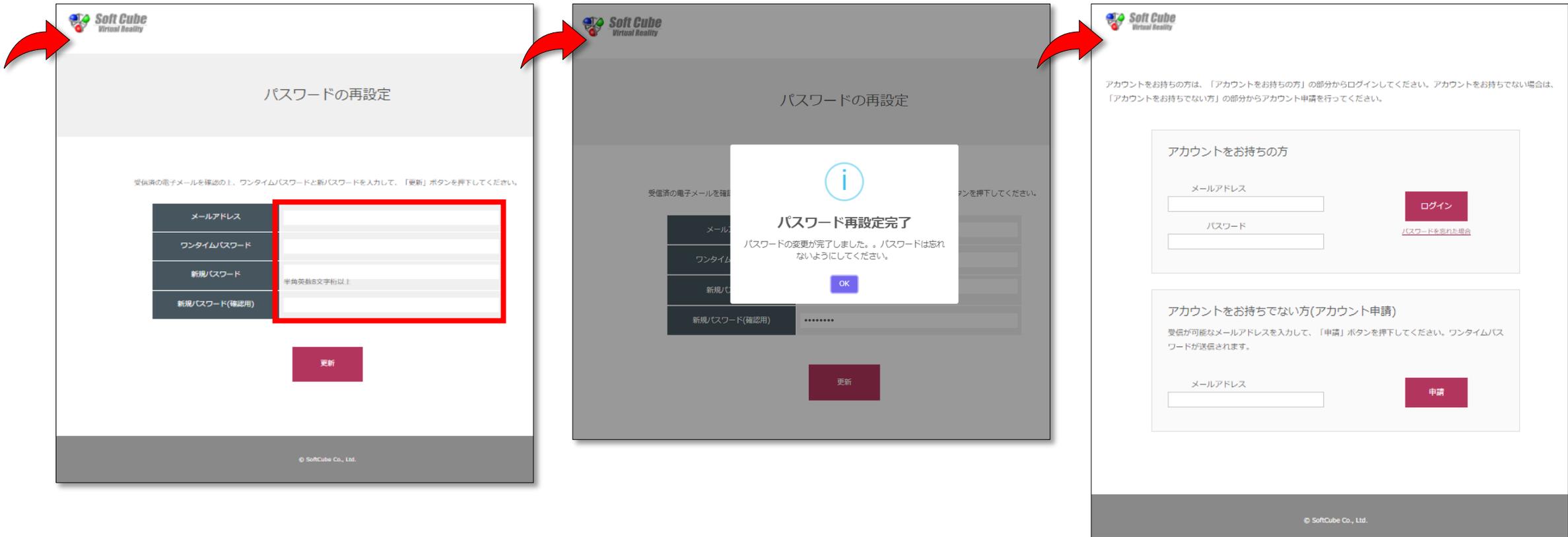


② 上記画面でメールアドレスを入力
③ 上記画面で「申請」ボタンを押下



④ 上記画面で「OK」ボタンを押下
⑤ 受信メールを確認
件名：パスワードの再設定をお願い致します
⑥ 受信メールのURLをクリック

パスワードを忘れた場合 (2/2)



⑦ 上記画面で赤枠部分を入力

⑧ 上記画面で「OK」ボタンを押下

⑨ 受信メールを確認

件名：パスワードを再設定いたしました

ご連絡先

〒541-0041

大阪府大阪市中央区北浜2丁目5番23号

小寺プラザ3階

ソフトキューブ株式会社

☎ 06-4707-6881

✉ sc-accountsupport@softcube.co.jp